Date \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Madame Nadine Carpentier

Directrice des ressources humaines

C.S.S. des Hauts-Bois-de-l’Outaouais

331, rue du Couvent

Maniwaki (Québec) J9E 1H5

Courriel : [srh@csshbo.gouv.qc.ca](mailto:srh@csshbo.gouv.qc.ca)

**Objet :** **Demande de retraite progressive**

Madame,

Conformément à l’article 5-21.00 de l’Entente nationale, je vous avise de mon intention de me prévaloir de la **retraite progressive** dès la prochaine année scolaire, selon les modalités suivantes :

Je suis disponible pour discuter de toute entente qui tient compte des besoins du service des ressources humaines.

J’attends une copie du formulaire 267 de confirmation d’admissibilité à la retraite progressive que la CSHBO enverra à Retraite Québec.

Comptant sur votre habituelle collaboration, recevez mes salutations distinguées.

Prénom et nom en lettes moulées

Adresse

Signature