AVIS DE DÉMISSION POUR FINS DE RETRAITE

Date \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Mme Manon Plouffe

Directrice des ressources humaines

Commission scolaire Pierre-Neveu

525 rue de la Madone

Mont-Laurier (Québec) J9L 1S4

[sec.drh@cspn.qc.ca](mailto:Sec.drh@cspn.qc.ca)

Objet : **Démission pour fins de retraite**

Madame,

Par la présente, je vous fais part de ma **démission** pour fins de retraite effective le \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Espérant le tout conforme, recevez l’expression de mes sentiments les meilleurs.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Signature et adresse

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Prénom et nom en lettres moulées

c.c.  SPEHR

Direction de l’établissement